

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Дисциплинарной комиссии адвокатов**

ГЛАВА 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение о дисциплинарной комиссии адвокатов (далее по тексту – Положение) разработано на основании Закона Республики Казахстан «Об адвокатской деятельности и юридической помощи» от 5 июля 2018 года (далее по тексту – Закона об адвокатской деятельности), с учетом требований Кодекса профессиональной этики адвокатов, в целях формирования единообразной дисциплинарной практики.

2. Настоящее Положение устанавливает порядок образования и деятельности дисциплинарной комиссии адвокатов процедуру привлечения к дисциплинарной ответственности, порядок и сроки рассмотрения дисциплинарных дел.

3. Настоящее Положение, изменения и дополнения к нему, утверждаются Конференцией Республиканской коллегии адвокатов.

ГЛАВА 2. ДИСЦИПЛИНАРНАЯ КОМИССИЯ АДВОКАТОВ

4. Дисциплинарная комиссия адвокатов (далее по тексту - Дисциплинарная Комиссия, Комиссия) является независимым органом коллегии адвокатов (далее по тексту – Коллегии), избираемым общим собранием (конференцией) членов Коллегии и подотчетным ему (ей).

5. В своей деятельности Дисциплинарная комиссия руководствуется действующим законодательством Республики Казахстан, настоящим Положением, Уставом Коллегии, решениями Общего собрания (конференции) Коллегии.

6. В состав Дисциплинарной комиссии включаются шесть адвокатов со стажем адвокатской практики не менее пяти лет по представлению Коллегии, три представителя общественности, предложенные органами юстиции, два судьи в отставке, представляемые президиумом Коллегии.

7. Председателем Дисциплинарной комиссии является адвокат.

8. Срок полномочий Дисциплинарной комиссии составляет два года.

9. Одно и то же лицо не может состоять в Дисциплинарной комиссии более одного срока.

10. Привлечение к дисциплинарной ответственности адвокатов осуществляется Дисциплинарной комиссией в соответствии с настоящим Положением.

11. Решения Дисциплинарной комиссии носят обязательный характер.

12. Председатель и члены Комиссии избираются общим собранием (конференцией) Коллегии открытым голосованием большинством голосов адвокатов, участвующих на общем собрании (конференции).

13. Председателем и членом дисциплинарной комиссии не может быть лицо:

- освобожденное от уголовной ответственности на основании пунктов 3), 4), 9), 10) и 12) части первой статьи 35 или статьи 36 Уголовно-процессуального кодекса Республики Казахстан, в течение трех лет после наступления таких событий;

- уволенное по отрицательным мотивам с государственной, воинской службы, из органов прокуратуры, иных правоохранительных органов, специальных государственных органов, а также освобожденное от должности судьи, в течение одного года со дня увольнения (освобождения);

- совершившее административное коррупционное правонарушение, в течение трех лет после наступления таких событий;

- лишенное лицензии на занятие адвокатской деятельностью;

- исключенное из реестра палаты юридических консультантов по отрицательным мотивам, если с даты исключения прошло менее чем три года.

14. Президиум Коллегии, до проведения общего собрания (конференции) на котором должна быть избрана Дисциплинарная комиссия в новом составе запрашивает у органа юстиции кандидатуры представителей общественности для их избрания общим собранием (конференцией) состав Дисциплинарной комиссии.

15. Президиум Коллегии, до проведения общего собрания (конференции) на котором должна быть избрана Дисциплинарная комиссия в новом составе рассматривает кандидатуры двух судей в отставке для их представления и последующего избрания общим собранием (конференцией) состав Дисциплинарной комиссии.

16. После избрания председателя, членов Дисциплинарной комиссии и оглашения результатов выборов, общее собрание (конференция) Коллегии утверждает состав Дисциплинарной комиссии.

17. Полномочия председателя и избираемых членов Комиссии могут быть прекращены досрочно по решению общего собрания (конференции) Коллегии.

ГЛАВА 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

18. Дисциплинарная комиссия осуществляет свою деятельность в форме заседаний, которые созываются по мере необходимости для рассмотрения дисциплинарных дел и считаются правомочными, если на нем присутствует более половины её членов.

19. Перед началом заседания Дисциплинарной комиссии председатель определяет наличие кворума, необходимого для принятия решения.

20. На первом заседании после избрания Дисциплинарной Комиссии в полном составе, её членами из своего состава избирается заместитель председателя и секретарь Дисциплинарной Комиссии.

21. Полномочия председателя, членов Дисциплинарной комиссии прекращаются в любое время с момента:

- исключения адвокатов из Коллегии;

- приостановления, лишения или прекращения действия лицензии на право занятия адвокатской деятельностью;

- прекращения отставки судьи;
- осуждения за уголовное правонарушение;
- по собственному желанию, а также при наступлении одного из событий, указанных в п. 13 настоящего Положения.

22. Дисциплинарная комиссия в своей деятельности руководствуется принципами законности, независимости, коллегиальности, объективности.

23. Председатель Дисциплинарной комиссии:

- организует и обеспечивает текущую работу Дисциплинарной комиссии;
- назначает и проводит заседания Дисциплинарной комиссии;
- подписывает решения, протокол заседания и отчеты Дисциплинарной комиссии;
- организует делопроизводство, обеспечивает надлежащее хранение и сохранность дисциплинарных дел и прочей документации Дисциплинарной комиссии;
- подготавливает обзоры дисциплинарной практики;
- представляет Дисциплинарную комиссию в органах Коллегии.

24. Председатель Дисциплинарной комиссии составляет и представляет общему собранию (конференции) Коллегии отчет об итогах деятельности Дисциплинарной комиссии, подписанный всеми её членами.

25. Председатель Дисциплинарной комиссии представляет отчет о работе Комиссии, в Президиум Коллегии не позднее, чем за 15 рабочих дней до проведения общего собрания (конференции) Коллегии.

26. В случае отсутствия председателя Дисциплинарной комиссии, его полномочия возлагаются на заместителя, избранного на первом заседании Комиссии в новом составе.

27. Председатель и члены Дисциплинарной комиссия обязаны:

- осуществлять свои полномочия честно, разумно и добросовестно, проявлять объективность и беспристрастность;
- принимать личное участие на заседаниях Комиссии при рассмотрении возбужденных дисциплинарных дел;
- подписывать протокол заседания Комиссии и отчет Комиссии об итогах деятельности;
- принимать необходимые меры для сохранения адвокатской тайны, в том числе и ее защиты от несанкционированного доступа;
- не разглашать третьим лицам сведения, составляющие адвокатскую тайну, а также материалы дисциплинарного дела, данных о личности участников дисциплинарного производства и другие сведения, которые стали им известны в связи с участием в Дисциплинарной комиссии, о чем члены Комиссии дают письменное обязательство;

Разглашение сведений, ставших известными членам Комиссии в связи с участием в составе Дисциплинарной комиссии, допускается только в случае обжалования решений Дисциплинарной комиссии, действий (бездействия) членов Комиссии при исполнении ими обязанностей члена Комиссии и только в объеме необходимом для защиты своих прав.

- соблюдать требования действующего законодательства, настоящего Положения, Устава Коллегии, решений общего собрания (конференции) Коллегии, конференции Республиканской коллегии адвокатов;
- отчитываться перед общим собранием об итогах своей деятельности.

28. Председатель и члены Дисциплинарной комиссии несут ответственность за выполнение возложенных на них обязанностей, а также использование предоставленных им прав.

29. Решения Дисциплинарной комиссии принимаются большинством голосов членов Комиссии и вступают в силу со дня их принятия.

30. Член Дисциплинарной комиссии, не согласный с принятым решением, вправе письменно выразить особое мнение, о чем в протоколе заседания Комиссии делается отметка. Текст особого мнения прилагается к протоколу заседания Комиссии.

31. Заседания Дисциплинарной комиссии и принятые на них решения оформляются протоколом, в котором указывается:

- порядковый номер, место и дата проведения заседания;
- лица, присутствующие на заседании Комиссии;
- краткое содержание и существенные обстоятельства каждого дисциплинарного дела, которое рассматривалось на заседании Комиссии;
- пояснения лиц, участвующих на заседании;
- итоги голосования и принятые решения.

32. Заседания по решению Дисциплинарной комиссии могут фиксироваться аудио-видеозаписями, которые приобщаются к протоколу заседания Дисциплинарной комиссии.

33. Протоколы заседаний подписываются Председателем и членами Дисциплинарной комиссии, участвующими на заседании, подшиваются в книгу протоколов, которая хранится в делах Дисциплинарной комиссии.

ГЛАВА 4. ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ПРОИЗВОДСТВО

Параграф 1. Общие начала дисциплинарного производства

34. Дисциплинарное дело рассматривается Дисциплинарной комиссией в срок не более одного месяца со дня выявления нарушения.

35. При рассмотрении дисциплинарного дела Дисциплинарная комиссия обязана пригласить на свои заседания лиц, направивших жалобы, а также членов Коллегии, в отношении которых рассматривается жалоба.

36. В случае внесения органами юстиции представления о возбуждении дисциплинарного производства его обязательное рассмотрение осуществляется с участием представителя органа юстиции.

37. Неявка указанных лиц, надлежащим образом извещенных о времени и месте рассмотрения, не препятствует рассмотрению дисциплинарного производства.

38. Дисциплинарное производство должно обеспечить своевременное, всестороннее, полное, объективное и справедливое рассмотрение жалоб, обращений, представлений в отношении адвокатов Коллегии, их разрешение в соответствии с законодательством об адвокатской деятельности и настоящим Положением, а также исполнение принятого решения.

39. Если в течение года со дня наложения дисциплинарного взыскания адвокат не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

40. Адвокат, действовавший в соответствии с разъяснениями Президиума Коллегии относительно применения положений Устава Коллегии и Кодекса

профессиональной этики не может быть привлечен к дисциплинарной ответственности.

41. При осуществлении дисциплинарного производства Дисциплинарная комиссия обязана принять меры для охраны сведений, составляющих тайну личной жизни, обратившихся лиц, коммерческую, адвокатскую и иную тайну, охраняемую действующим законодательством, а также принять меры для достижения примирения между адвокатом и обратившимся лицом.

Параграф 2. Меры дисциплинарной ответственности

42. Применение мер дисциплинарной ответственности является предметом исключительной компетенции Дисциплинарной комиссии и осуществляется только в рамках возбужденного дисциплинарного дела.

43. При определении меры дисциплинарной ответственности должны учитываться тяжесть совершенного проступка, обстоятельства его совершения, форма вины, иные обстоятельства, признанные Дисциплинарной комиссией существенными и должны быть приняты во внимание при вынесении решения.

44. Действие либо бездействие адвоката, формально содержащее признаки нарушения, однако в силу малозначительности не умаляющее авторитет адвокатуры и не причинившее существенного вреда клиенту или Коллегии, не влечет применение мер дисциплинарной ответственности.

45. Дисциплинарная комиссия вправе применить к адвокату следующие меры дисциплинарного взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) строгий выговор;
- 4) исключение из коллегии адвокатов по основаниям и в порядке, которые предусмотрены статьей 60 Закона об адвокатской деятельности.

46. За совершение адвокатом дисциплинарного проступка может быть наложено только одно дисциплинарное взыскание.

47. Дисциплинарное взыскание может быть наложено в срок не более одного месяца со дня его выявления, но не более шести месяцев со дня его совершения.

48. Днем выявления дисциплинарного проступка является дата возбуждения дисциплинарного дела.

49. При наличии возбужденного дисциплинарного дела в отношении адвоката его заявление об исключении из Коллегии по собственному желанию может быть рассмотрено только после окончания дисциплинарного разбирательства.

Параграф 3. Поводы, основания и порядок возбуждения дисциплинарного дела

50. Поводами для возбуждения дисциплинарного дела являются:

- 1) судебный акт, вступивший в законную силу, по судебному разбирательству, представителем (защитником) по которому выступает адвокат;
- 2) представление органа юстиции;
- 3) представление председателя президиума Коллегии, вынесенное на основании решения президиума Коллегии.

51. Основанием для возбуждения дисциплинарного производства является наличие достаточных данных, указывающих на нарушение адвокатом требований Закона, законодательства Республики Казахстан об адвокатской деятельности и юридической помощи, Кодекса профессиональной этики адвокатов, устава Коллегии, решений органов Республиканской коллегии адвокатов, коллегий адвокатов.

52. Представления органа юстиции, председателя президиума Коллегии признаются допустимыми поводами к возбуждению дисциплинарного дела, если они поданы в письменной форме и в них указаны:

- 1) наименование комиссии, в которую они направлены;
- 2) наименование, местонахождение органа юстиции, а также должность, фамилия, имя, отчество должностного лица, направившего представление либо обращение;
- 3) фамилия, имя, отчество (при его наличии) адвоката, в отношении которого ставится вопрос о возбуждении дисциплинарного дела;
- 4) действия (бездействие) адвоката, в которых выразилось нарушение им профессиональных обязанностей;
- 5) обстоятельства, на которых лицо, обратившееся с представлением, основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие эти обстоятельства.
- 6) перечень прилагаемых к представлению документов;
- 7) дату подачи представления и подпись должностного лица, направившего представление.

53. Президиум Коллегии организует работу по проверке поступивших от физических и юридических лиц жалоб (представлений) на действия (бездействие) адвоката, согласно внутренним документам Коллегии.

54. При наличии оснований для внесения представления по результатам проверки поступивших от физических и юридических лиц жалоб (представлений) на действия (бездействие) адвоката, президиум Коллегии выносит решение о подготовке и направлении в Дисциплинарную комиссию председателем президиума Коллегии представления о возбуждении дисциплинарного дела.

55. Основаниями для внесения представления председателем президиума Коллегии не являются:

- жалобы, обращения, представления, постановления, основанные на действиях (бездействии) адвоката, не связанные с осуществлением им адвокатской деятельности;
- жалобы обращения лиц, в отношении которых адвокат не осуществляет свою адвокатскую деятельность, а также анонимные обращения на действия (бездействия) адвоката.

56. Председатель Дисциплинарной комиссии, после поступления в неё судебного акта или представлений, не позднее двух рабочих дней со дня их получения, своим распоряжением принимает одно из следующих решений:

- возбудить дисциплинарное дело и поручить члену комиссии провести проверку обоснованности, поступившего судебного акта или представлений и подготовить письменное заключение;
- отказать в возбуждении дисциплинарного дела и вернуть документы обратившемуся лицу, указывая основания принятого решения.

57. При поступлении в отношении одного адвоката нескольких обращений председатель Дисциплинарной комиссии вправе возбудить по ним объединенное дисциплинарное дело.

58. Председатель Дисциплинарной комиссии вправе объединить в одно несколько дисциплинарных дел, возбужденных в отношении одного адвоката.

59. Допустимым поводом для возбуждения дисциплинарного дела не могут являться:

- жалобы, обращения, представления, постановления лиц, органов и организаций, не указанных в настоящем Положении;

- жалобы, обращения, представления, постановления, основанные на действиях (бездействии) адвоката, не связанных с осуществлением им адвокатской деятельности.

60. Анонимные обращения на действия (бездействия) адвокатов не рассматриваются.

61. Каждый участник дисциплинарного производства вправе предложить в устной или письменной форме способ разрешения дисциплинарного дела.

62. Дисциплинарное дело не может быть возбуждено, а уже возбужденное подлежит прекращению в случае, если:

1) имеется решение Комиссии по дисциплинарному делу с теми же участниками, по тому же предмету и основанию;

2) имеется решение Комиссии о прекращении дисциплинарного дела по одному из оснований, предусмотренных настоящим Положением;

3) истекли сроки применения мер дисциплинарной ответственности.

63. После возбуждения дисциплинарного дела лица, органы и организации, по обращениям которых возбуждено дисциплинарное дело, адвокат, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, а также их представители признаются участниками дисциплинарного производства.

64. Отмена судебного акта, представлений, примирение адвоката с обратившимся лицом, возможны до принятия решения Дисциплинарной комиссией, должны быть направлены в комиссию в письменной форме и могут повлечь прекращение дисциплинарного дела на основании решения Дисциплинарной комиссии.

65. Повторное возбуждение дисциплинарного дела по одним и тем же предмету и основаниям, между одними и теми же участниками дисциплинарного производства, не допускается.

66. Сообщения, уведомления, извещения и иные документы по дисциплинарному производству направляются по адресу местонахождения адвоката, адвокатской конторы, адрес электронной почты, которые сообщены им Коллегии.

67. Адвокат, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, вправе ознакомиться с содержанием судебного акта, представлений, жалобы, получить их копии.

68. Адвокат, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, обязан предоставить свои письменные пояснения, в которых указать на основании каких конкретно положений законодательства об адвокатской деятельности, Кодекса профессиональной этики адвокатов, устава, иных правовых документов с точки зрения соответствия которым подлежат оценке его действия (бездействия), ставшие основанием для возбуждения дисциплинарного дела.

69. Адвокат, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, обязан предоставлять сведения в объеме, который адвокат считает разумно необходимым для обоснования своей позиции защиты по возбужденному против него дисциплинарному делу.

70. Адвокат вправе письменно отказаться от предоставления сведений, ссылаясь на адвокатскую тайну.

71. В случае, предусмотренном пунктом 66 настоящего Положения, Дисциплинарная комиссия принимает решение по представленным участниками дисциплинарного производства доказательствам.

72. Каждый участник дисциплинарного производства должен доказать те обстоятельства, на которые он ссылается как на основания своих доводов и возражений, использовать средства защиты, утверждать, оспаривать факты, приводить доказательства и возражения против доказательств в установленные настоящим Положением сроки, которые соответствуют добросовестному ведению дисциплинарного разбирательства и направлены на содействие установлению фактических обстоятельств дела.

73. Адвокат, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, имеет право принимать меры по примирению с участниками дисциплинарного производства.

ГЛАВА 5. ПОРЯДОК РАССМОТРЕНИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОГО ДЕЛА

74. При рассмотрении дисциплинарного дела Дисциплинарная Комиссия не вправе выходить за пределы судебного акта, представлений и с учетом конкретных обстоятельств дела может принять меры к примирению адвоката и обратившегося лица.

75. Рассмотрение дисциплинарного дела допускается только в закрытом производстве, осуществляется устно, на основе принципов состязательности и равенства участников дисциплинарного производства, в пределах тех требований и по тем основаниям, которые изложены в судебном акте, представлениях.

76. Изменение предмета и (или) основания направленных представлений не допускается.

77. Участники дисциплинарного производства заблаговременно извещаются о месте и времени рассмотрения дисциплинарного дела.

78. Неявка кого-либо из участников дисциплинарного производства без уважительной причины не является основанием для отложения рассмотрения дисциплинарного дела.

79. В этом случае Дисциплинарная комиссия рассматривает дисциплинарное дело по существу по имеющимся материалам и заслушивает тех участников дисциплинарного производства, которые явились на заседание.

80. Перед началом рассмотрения все участники дисциплинарного производства предупреждаются о недопустимости разглашения и об охране ставших им известными в ходе рассмотрения дисциплинарного дела сведений, составляющих тайну личной жизни участников дисциплинарного производства, а также адвокатскую и иную тайны.

81. Участникам дисциплинарного производства предоставляются равные права изложить свои доводы, высказаться по существу предлагаемых в отношении адвоката мер дисциплинарной ответственности.

82. Письменные доказательства и документы, которые участники дисциплинарного производства намерены представить в комиссию, должны быть переданы не позднее трех рабочих дней до начала заседания Дисциплинарной комиссии.

83. Участники дисциплинарного производства могут представить к рассмотрению дополнительные материалы непосредственно на заседании Дисциплинарной комиссии, в ходе разбирательства дисциплинарного дела, если невозможность их заблаговременного представления будет мим обоснована.

84. В этом случае, по ходатайству участников дисциплинарного производства, разбирательство может быть отложено для ознакомления с вновь представленными материалами.

85. Участники дисциплинарного производства имеют право:

- 1) знакомиться со всеми материалами дисциплинарного производства;
- 2) участвовать на заседании Комиссии лично и (или) через представителя;
- 3) давать устные и письменные объяснения, представлять доказательства;
- 4) знакомиться с протоколом заседания Комиссии в части, касающейся рассмотрения их дисциплинарного дела.

86. По просьбе участников дисциплинарного разбирательства либо по собственной инициативе Комиссия вправе запросить дополнительные сведения и документы, необходимые для объективного рассмотрения дисциплинарного дела в соответствии с пунктами 64-68 настоящего Положения.

87. Заседание Дисциплинарной комиссии ведет председатель либо лицо его замещающее, или назначенный член комиссии, который обеспечивает порядок в ходе заседания.

88. Нарушители порядка могут быть отстранены от участия на заседании дисциплинарной комиссии, о чем делается запись в протоколе заседания.

89. В случаях, признаваемых комиссией необходимыми, может осуществляться аудио-видеозапись, прилагаемая к протоколу.

90. Резолютивная часть решения оглашается непосредственно по окончании рассмотрения дисциплинарного дела в том же заседании.

91. На следующий рабочий день после принятия решения, председатель Дисциплинарной комиссии направляет текст решения по каждому дисциплинарному делу в президиум Коллегии.

92. Президиум Коллегии в течение двух рабочих дней со дня принятия Комиссией решения о применении мер дисциплинарного взыскания в отношении члена Коллегии направляет копию решения члену Коллегии, а также лицу, направившему жалобу, по которой принято решение, с использованием средств связи, обеспечивающих фиксирование его получения.

93. Дисциплинарная комиссия вправе принять по дисциплинарному делу следующее решение:

- 1) о прекращении дисциплинарного производства в отношении адвоката вследствие отсутствия в его действиях (бездействии) нарушения требований законодательства Республики Казахстан, Кодекса профессиональной этики, Устава Коллегии и решений её органов, либо вследствие надлежащего исполнения им своих обязанностей перед клиентом или Коллегией, на основании заключения члена Комиссии, проводивших проверку или вопреки этому заключению, если фактические обстоятельства членом Комиссии установлены правильно, но

допущена ошибка в правовой оценке деяния адвоката или толковании законодательства и настоящего Положения;

2) о прекращении дисциплинарного дела вследствие состоявшегося ранее решения Комиссии или комиссии адвокатов другой территориальной коллегии адвокатов по производству с теми же участниками, по тому же предмету и основанию;

3) о прекращении дисциплинарного дела вследствие отзыва судебного акта или представлений либо примирения участников дисциплинарного производства;

4) о прекращении дисциплинарного дела вследствие истечения сроков применения мер дисциплинарной ответственности, обнаружившегося в ходе рассмотрения дисциплинарного дела;

5) о прекращении дисциплинарного производства вследствие малозначительности совершенного адвокатом проступка с указанием адвокату на допущенное нарушение;

6) о прекращении дисциплинарного производства вследствие обнаружившегося в ходе рассмотрения дисциплинарного дела Комиссией отсутствия допустимого повода для возбуждения дисциплинарного производства.

7) о наличии в действиях (бездействии) адвоката нарушения требований законодательства Республики Казахстан, Кодекса профессиональной этики, Устава Коллегии и решений её органов, о неисполнении или ненадлежащем исполнении адвокатом своих обязанностей перед клиентом или Коллегией и о применении к адвокату мер дисциплинарной ответственности, предусмотренных настоящим Положением.

94. Дисциплинарная комиссия вправе, по заявлению адвоката, отменить либо изменить свое решение о применении мер дисциплинарной ответственности к адвокату при наличии новых и (или) вновь открывшихся обстоятельств.

95. Прекращение дисциплинарного дела по основанию, указанному в подпункте 4 пункта 89 настоящего Положения не допускается, если адвокат, в отношении которого возбуждено дисциплинарное дело, возражает против этого.

В этом случае дисциплинарное производство продолжается в обычном порядке.

96. Дисциплинарная комиссия обязана приостановить дисциплинарное производство в случаях:

1) невозможности рассмотрения дисциплинарного дела до разрешения другого дела, рассматриваемого в гражданском, уголовном или административном судопроизводстве;

2) нахождения участника дисциплинарного производства в служебной командировке, превышающей срок рассмотрения дела, за исключением случаев участия в деле представителей;

3) нахождения участника дисциплинарного производства в медицинской организации на стационарном лечении, за исключением случаев участия в деле их представителей.

97. Срок дисциплинарного производства приостанавливается до и возобновляется после устранения обстоятельств, вызвавших его приостановление, по письменному заявлению участников дисциплинарного производства либо по инициативе Дисциплинарной комиссии, о чем участники дисциплинарного производства извещаются незамедлительно.

98. Решения Дисциплинарной комиссии могут быть оспорены в Республиканской коллегии адвокатов или суде.

ГЛАВА 6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

99. Результаты работы дисциплинарной комиссии адвокатов размещаются на интернет-ресурсе коллегии адвокатов.

100. Президиум вправе до истечения года снять дисциплинарное взыскание по собственной инициативе, по заявлению самого адвоката, по ходатайству заведующего юридической консультацией, либо руководителя адвокатской конторы, в которых адвокат осуществляет адвокатскую деятельность.

101. Материалы каждого дисциплинарного разбирательства хранятся Дисциплинарной комиссией в течение 3 лет со дня завершения дисциплинарного разбирательства.

102. По истечению указанного срока материалы дисциплинарного производства должны быть уничтожены по комиссионному акту с участием членов президиума Коллегии и членов Дисциплинарной комиссии, на основании решения Дисциплинарной комиссии.

103. Решения Комиссии по дисциплинарным делам могут быть опубликованы без указания данных его участников.

104. Участник дисциплинарного производства в пользу которого было принято решение, вправе взыскать понесенные им расходы, связанные с участием в дисциплинарном разбирательстве в порядке, предусмотренном действующим законодательством.